



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CAMPOBASSO

DELIBERA 24 NOVEMBRE 2023

IL CONSIGLIO

premessi che

- il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso ha indetto una procedura concorsuale per l'assunzione di un dipendente profilo professionale ex B1 oggi "assistente amministrativo" CCNL Funzioni Centrali (per il cui accesso è richiesto il diploma di scuola secondaria di secondo grado), ponendo in essere tutti gli adempimenti prodromici alla finalizzazione della detta procedura;
- il dipendente da assumere secondo la declaratoria del CCNL di riferimento (Funzioni Centrali) appartiene ad area che presuppone quale titolo per l'accesso il diploma di scuola secondaria di secondo grado e nella quale sono ricompresi i *"lavoratori strutturalmente inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde inoltre dei risultati nel proprio contesto di lavoro"*.
- il concorso indetto ha avuto esito negativo per mancato superamento della prova scritta da parte di tutti i candidati;
- il COA Campobasso, quindi, per ricoprire il posto vacante della dotazione organica precedentemente messo a concorso, ha deliberato in data 17.03.2023 ed in data 06.04.2023 l'utilizzo di graduatorie in corso di validità;
- a tal fine ha inviato una pec massiva rivolta sia agli ordini professionali che agli enti locali limitrofi finalizzata, appunto, alla verifica di graduatorie attive da cui poter attingere;
- essendo pervenuti numerosi riscontri, seppur esclusivamente da parte di Enti locali, con delibera di indirizzo del 21.04.2023, il COA Campobasso ha assunto di individuare quale ordine di preferenza quello della graduatoria più datata, ferma la valutazione di corrispondenza del profilo professionale;
- in data 31.10.2023 il Comune di Torre Le Nocelle, alla cui graduatoria il COA è pervenuto dopo avere integralmente scorso le graduatorie dei Comuni di Apricena, di Montenero di Bisaccia e di Cassino, ha inoltrato la bozza di convenzione da sottoscrivere, cui è seguita la convenzione sottoscritta dal Responsabile amministrativo all'uopo autorizzato in uno alla Delibera n. 97 del 17 novembre 2023, con cui ha concesso il nulla osta allo scorrimento della graduatoria concorsuale approvata con Determinazione del 16.12.2021;
- avendo necessità di coprire, in tempi ragionevoli, il posto attualmente vacante nella dotazione organica, nelle more della sottoscrizione della bozza di convenzione e della deliberazione dell'Ente locale quanto al richiesto nulla osta, il Consiglio dell'Ordine ha provveduto ad interpellare, per le vie brevi, gli idonei della graduatoria del Comune di Torre Le Nocelle secondo l'ordine della graduatoria stessa, acquisendo le rinunce dei Sig.ri Melito Angelo e Schiavone Maria, e così pervenendo alla posizione del Sig. De Stefano Adriano, il quale, invece, si è dichiarato disponibile all'assunzione;

precisato che

l'Ordine degli Avvocati di Campobasso:

- a) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- b) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- c) ha approvato il bilancio di previsione finanziario e il bilancio consuntivo;

richiamata

la deliberazione consiliare di presa d'atto della disponibilità della graduatoria del Comune di Torre Le Nocelle approvata con determinazione n.117 del 16.12.2021;

VISTE le disposizioni di legge in materia e, in particolare, il vigente regolamento di organizzazione che disciplina, tra l'altro, le procedure concorsuali e quelle di assunzione del personale;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni Centrali;

DELIBERA

DI ASSUMERE con rapporto di lavoro a tempo parziale (20 ore settimanali) ed indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, il Sig. De Stefano Adriano, nato a Avellino, il 10.01.1983, residente in Venticano (AV), Via G. Verdi n.30, CF: DSTDRN83A10A509S, con decorrenza dal 01.01.2024;

DI DARE ATTO che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei al concorso pubblico di cui alla Determinazione del Comune di Torre Le Nocelle in data 16.12.2021, nella quale si trova collocato al quinto posto della graduatoria il Sig. De Stefano Adriano;

DI DARE ATTO che gli idonei collocati dal terzo al quarto posto della graduatoria hanno manifestato rinuncia all'assunzione presso l'Ordine degli Avvocati di Campobasso;

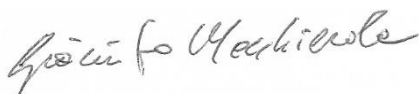
DI STABILIRE che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

DI ASSEGNARE il neoassunto all'Ufficio di segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso con le mansioni proprie del profilo professionale di Assistente Amministrativo;

DI DARE ATTO che gli oneri connessi all'assunzione del signor De Stefano Adriano trovano copertura negli appositi stanziamenti del bilancio di previsione finanziario;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso per 15 giorni consecutivi nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il Consigliere Segretario
Avv. Giacinto Macchiarola



Il Presidente
Avv. Giuseppe De Rubertis

